



ЧУ ПО «Колледж управления и предпринимательства»

Рассмотрено на заседании
Научно-методического совета
Протокол №5
от «21» февраля 2017 года
Заведующий методическим отделом

Ю.А.Ухова

Утверждаю
Директор ЧУ ПО «Колледж
управления и предпринимательства»

Н.В.Гуммерт
2017 года



Согласовано
Заведующий учебно-методическим
управлением ЧУ ПО «Колледж
управления и предпринимательства»

Н.И.Тюменцева
«21» февраля 2017 года

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и основании предоставления академического отпуска обучающимся в ЧУ ПО «Колледж управления и предпринимательства»

1. Общие положения

1.1. Настоящие Положение устанавливает порядок, основания и общие требования к процедуре предоставления академических отпусков лицам, обучающимся по программам подготовки специалистов среднего звена в ЧУ ПО «Колледж управления и предпринимательства».

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.06.2013 № 455 «Об утверждении порядка и оснований предоставления академического отпуска обучающимся»
- Уставом ЧУ ПО «Колледж управления и предпринимательства» (далее - Колледж)..

2. Порядок и основания предоставления академического отпуска

2.1. Академический отпуск предоставляется обучающемуся в связи с невозможностью освоения образовательной программы среднего профессионального образования (далее - образовательная программа) в колледже по медицинским показаниям, семейным и иным обстоятельствам на период времени, не превышающий двух лет.

2.2. Академический отпуск предоставляется обучающемуся неограниченное количество раз.

2.3. Основанием для принятия решения о предоставлении обучающемуся академического отпуска является личное заявление обучающегося (далее - заявление), а также заключение врачебной комиссии медицинской организации (для предоставления академического отпуска по медицинским показаниям), повестка военного комиссариата, содержащая время и место отправки к месту прохождения военной службы (для предоставления академического отпуска в случае призыва на военную службу), документы, подтверждающие основание предоставления академического отпуска.

2.4. Решение о предоставлении академического отпуска принимается директором в десятидневный срок со дня получения от обучающегося заявления с резолюциями заведующего учебно-методическим управлением, куратора и прилагаемых к нему документов и оформляется приказом по Колледжу.

2.5. Обучающийся в период нахождения его в академическом отпуске освобождается от

- обязанностей, связанных с освоением им образовательной программы в Колледже, и не допускается к образовательному процессу до завершения академического отпуска.
- 2.6. Во время академического отпуска плата с обучающего взимается плата за обучение в размере 50% от стоимости обучения.
- 2.7. Академический отпуск завершается по окончании периода времени, на который он был предоставлен, либо до окончания указанного периода на основании заявления обучающегося и приложением обосновывающих документов.
- 2.8. Обучающийся допускается к обучению по завершении академического отпуска на основании приказа директора.
- 2.9. По завершению академического отпуска обучающиеся не приступившие к обучению в течение месяца без уважительных причин - отчисляются приказом директора.