



ЧУ ПО «Колледж управления и предпринимательства»

Рассмотрено на заседании
Научно-методического совета
Протокол № 4
от «26» января 2017 года
Заведующий учебно-методическим отделом
 Ю. А. Ухова

Утверждаю
Директор ЧУ ПО «Колледж
управления и предпринимательства»
 Н.В. Гуммерт
«26» января 2017 года



Согласовано
Зав. учебно-методическим
управлением ЧУ ПО «Колледж
управления и предпринимательства»
 Н.Л. Тюменцева
«26» января 2017 года

ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОФОРИЕНТАЦИОННОЙ РАБОТЕ ЧУ ПО «КОЛЛЕДЖ УПРАВЛЕНИЯ И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Порядок организации и проведения профориентационной работы в ЧУ ПО «Колледж управления и предпринимательства» регламентирован следующей нормативно-правовой базой:

- Закон Российской Федерации «Об образовании» от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ;
- Приказ Минобрнауки России от 23.01.2014 N 36 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Правила приема в ЧУ ПО «Колледж управления и предпринимательства»;
- Устав ЧУ ПО «Колледж управления и предпринимательства»;

1.2. Объектом профориентационной деятельности является процесс социально- профессионального самоопределения личности.

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОРИЕНТАЦИИ

2.1. Основной целью и задачами профориентационной работы в ЧУ ПО «Колледж управления и предпринимательства» является:

- Создание обоснованной системы мер по профессиональной ориентации молодежи, позволяющей привести образовательно-профессиональные потребности абитуриентов в соответствие с рынком труда на основе личностно-ориентированного подхода;
 - активизация процесса профессионального самоопределения учащихся школ, включающая получение знаний о мире профессионального труда, формирование положительного отношения к самому себе, осознание своей индивидуальности, уверенности в своих силах, применительно к реализации себя в будущей профессии;
 - развитие способностей к профессиональной адаптации обучающихся в современных социально-экономических условиях;
 - повышение уровня психологической компетенции обучающихся за счет приобретения знаний и умений, расширения границ саморазвития, побуждение потребности в выборе профессии;

2.2. В соответствии с установленными целями, основными задачами профориентационной работы в Колледже являются:

- обеспечение скоординированности действий структурных подразделений колледжа, работодателей;
- организация профориентационного сопровождения и профессионального развития на всех этапах и уровнях профессиональной подготовки;
- создание целостной, гибкой и мобильной системы профориентационной работы, с учетом интереса колледжа, социальных партнеров (школ), быстро меняющегося рынка труда;
- информирование общественности об уровне образовательной деятельности Колледжа;
- организация и осуществление взаимодействия с общеобразовательными учреждениями, работодателями (социальными партнерами);
- ознакомление учащихся школ и обучающихся Колледжа со спецификой профессиональной деятельности и новыми формами организации труда в условиях рыночных отношений и конкуренции кадров;
- обеспечение формирования контингента обучающихся по специальностям и профессиям Колледжа;
- оказание помощи приемной комиссии в качественном отборе абитуриентов;
- изучение и прогнозирование перспектив формирования студенческого контингента;
- взаимодействие с Департаментом образования г. Иркутска по вопросам организации и проведения профориентационных мероприятий, направленных на информирование учащихся школ и популяризацию специальностей колледжа;

3. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ

Профориентационная работа включает два основных направления:

Внутренняя профориентация (обеспечивает утверждение студентов в правильности выбора профессии: решает вопросы поддержания интереса к профессии; учит студентов построению индивидуальной карьеры; обеспечивает профориентационное сопровождение студентов в период обучения студентов в колледже; обеспечивает участие студентов в профессиональных конкурсах; предоставляет возможности обучения по программам профессиональной подготовки и дополнительным образовательным программам; снижает отсев студентов из колледжа; обеспечивает повышение качества подготовки специалистов среднего звена.

Включает:

- 3.1. Профориентационную работу со студентами первых курсов (погружение в специальность», кураторские часы; мастер-классы и другие формы работы);
- 3.2. Профориентационную работу со студентами 2,3,4 курсов колледжа (конкурсы профессионального мастерства; кураторские часы; встречи с мастерами, представителями профессии; участие в конкурсах, кураторские часы и другие формы работы);
- 3.3. Профориентационную работу в учебном процессе (связь преподавания общеобразовательных учебных дисциплин с будущей специальностью(профессией студента);
- 3.4. Профориентационную работу в воспитательной и социальной работе;
- 3.5. Содействие в трудоустройстве выпускникам колледжа;
- 3.6. Встречи с выпускниками;
- 3.7. Выездные образовательные просветительские и социальные проекты;
- 3.8. Мониторинг выпускников колледжа;
- 3.9. Реализация программы непрерывного образования: «Колледж- ВУЗ»

Внешняя профориентация: (обеспечивает устойчивую работу с общеобразовательными, художественными школами, школами искусств и как следствие, набор студентов в колледж на обучение по основным и дополнительным образовательным программам)

Включает:

- 4.1. Профориентационную работу со школами (мастер-классы, профпробы, проф. игры и т.д.;

- 4.2. «Дни открытых дверей», «Дни профессий», «День профессиональных каникул», «Виртуальный день абитуриента» и другие;
- 4.3. «Круглые столы» (например, «Профориентация- инвестиция в будущее»)
- 4.4. Создание единой профориентационной базы данных;
- 4.5. Проект «Параллельное обучение : « Школа- Колледж»;
- 4.6. Проект «Профессиональные каникулы для школьников»;
- 4.7. Дополнительные образовательные программы;
- 4.8. Программы профессиональной подготовки;
- 4.9. Экспресс-курсы;
- 5.0. Курсы повышения квалификации для классных руководителей. ответственных за профориентационную работу в школах

4. ФОРМЫ И МЕТОДЫ РАБОТЫ

- 4.1. Информирование населения с целью привлечения внимания молодежи к специальностям и профессиям Колледжа через:
- беседы и встречи с учащимися школ;
 - участие в родительских собраниях;
 - разработку и внедрение новых совместных проектов «Школа- Колледж»
 - размещение информации о жизни Колледжа, его специальностях на сайте Колледжа, в периодических изданиях;
 - организация экскурсий «Знакомство с колледжем и специальностями»;
 - выездные акции в общеобразовательные учреждения;
 - проведение в Колледже совместных для школьников и студентов мероприятий;
 - проведение «Дней открытых дверей»;
 - проведение мастер - классов по специальностям и профессиям, реализуемым в Колледже;
 - заключение договоров о совместной деятельности со школами города и Иркутской области;
 - установление связей со средними общеобразовательными школами и организацию обучения по проекту «Школа- Колледж» (параллельное обучение, обучение по программам профессиональной подготовки);
 - рекламирование и организация дополнительных услуг для учащихся школ;
 - проведение профессиональных проб и анкетирования учащихся.
 - расширение услуг, оказываемых структурными подразделениями колледжа сопутствующим профориентационной работе.

5. ПЛАНИРОВАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОФОРИЕНТАЦИОННОЙ РАБОТЫ

- 5.1. Профориентационная работа проводится по плану, составленному на начало учебного года, рассматривается на заседании научно- методического совета и утверждается директором Колледжа. План профориентационной работы координируется с планом работы УМУ, планами работы кафедр, с планом воспитательной и социальной работы.

6. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ И ЗНАЧЕНИЕ ПРОФОРИЕНТАЦИОННОЙ РАБОТЫ

- 6.1. Результаты профориентационной работы обобщаются и анализируются, обсуждаются на педагогических советах, инструктивно-методических совещаниях, по результатам которых намечаются пути дальнейшего совершенствования профориентационной работы.

Разработано:
методист по ДО и профориентации



Л.Д. Журавлева